

**KHVADno-2023-4597****DataCycle360 -arkiston poistotoiminnallisuus**

Kainuun hyvinvointialueen DataCycle360 arkistoon (aikaisemmin Rondo) on talletettu Kainuun maakunta -kuntayhtymän, Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän, Kainuun liiton, Kajaanin ammattikorkeakoulun, Kainuun kuntien sekä niiden tytäryhtiöiden talous- ja henkilöstöhallinnon arkistoaineistoa vuodesta 2005 lähtien. Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymältä vuoden 2023 alusta Kainuun hyvinvointialueen käyttöön siirtyneen DataCycle360 -arkiston aineisto on tarpeen käydä läpi ja poistaa arkistosta arkistointiajaltaan vanhentuneet dokumentit EU:n tietosuoja-asetuksen mukaisesti sekä muut, kuin Kainuun hyvinvointialueen ja siihen liittyvien organisaatioiden aineisto.

CGI Suomi Oy Kainuun hyvinvointialueen taloushallinnon tietojärjestelmien ylläpitäjänä on lähettänyt 15.8.2023 tarjouksen T10353340, jossa se tarjoaa poistotoiminnallisuutta Kainuun hyvinvointialueen DataCycle360 -arkistoon. Poistotoiminnallisuuden määrittelyn ja käyttöönoton kokonaiskustannusarvio on 25000 - 30000 euroa, mikä koostuu poistotoiminnallisuuden ohjelmistolisenssi-, määrittely- ja toteutuskustannuksista sekä projektinhallintaan ja testaukseen liittyvistä tehtävistä. Kokonaiskustannusarvioon on laskettu mukaan myös arvio muun, kuin Kainuun hyvinvointialueen (ja siihen liittyvien organisaatioiden) aineistojen massapoistosta, joka toteutetaan CGI Suomi Oy:n toimesta ja jotka se laskuttaa erikseen tuntiveloituksella. Muutoin poistoajojen muodostus toiminnallisuuden käyttöönoton jälkeen on Kainuun hyvinvointialueen vastuulla. Poistotoiminnallisuuden käyttöönotto lisää Kainuun hyvinvointialueen DataCycle360 -ohjelman ylläpitokustannuksia 1806 eurolla vuodessa. Kaikki hinnat on ilmoitettu ilman arvonlisäveroa. Hankinnan arvo alittaa hankintalain 25 §:n kansallisen kynnysarvon.

Kainuun hyvinvointialueen tietoasiantuntijan esitys:

Esitän, että Kainuun hyvinvointialue hankkii DataCycle360 -arkistoon poistotoiminnallisuuden CGI Suomi Oy:n lähettämän tarjouksen mukaisesti. Lisenssi- ja poistotoiminnallisuuden määrittelyyn sekä toteutukseen liittyvät kustannukset tiliöidään Kainuun hyvinvointialueen ICT-muutosprojektille, yksikölle 7020110050, sisäiselle tilaukselle 7040008. Vuosittaiset ylläpitokustannukset tiliöidään yksikölle 7020010000.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö

Päätös

Hyväksyn esityksen mukaisesti DataCycle360 -arkistoon poistotoiminnallisuuden hankinnan CGI Suomi Oyn lähettämän tarjouksen mukaisesti. Kainuun hyvinvointialueen tietoasiantuntija hoitaa hankintaan liittyvän työn tilaamisen toimittajalta.

Tiedoksi



CGI Suomi Oy: Aino Suurmaa (aino.suurmaa@cgi.com); Niina Sinisalo (niina.sinisalo@cgi.com);

Kainuun hyvinvointialue: hyvinvointialueen johtaja, hankintatoimisto, tietohallintojohtaja, talousjohtaja, va. talouspäällikkö, tietoasiantuntija; ICT-muutoshankkeen projektipäällikkö

Allekirjoitus

Timo Halonen, toimialuejohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue 04.09.2023 klo 15:21. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen [www-sivuilla](http://www.sivuilla)



Oikaisuvaatimus

§ 43

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai hyvinvointilain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

1 Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on tämän hankintapäätöksen tehnyt viranhaltija.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Kirjaamo

PL 400

87070 Kainuu

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi



- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot kohdasta "Oikaisuvaatimusviranomaisen").

2 Ohjeet hyvinvointialuelain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Kirjaamo

PL 400

87070 Kainuu



Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot kohdasta "Oikaisuvaatimusviranomaisen").